

Villa de Leyva, 15 de Febrero de 2022.

Señores  
**ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA  
AQUAROBLE  
VILLA DE LEYVA**

Respetados señores:

Cumpliendo lo dispuesto por el artículo 51 de los Estatutos vigentes, me permito informarles que he venido haciendo visitas periódicas a la oficina de Aquaroble, con el propósito de hacer una revisión de documentos, y seguimiento a las actividades propias del acueducto: como actas de reuniones de Junta Administradora, correspondencia, caja menor, procesos para contratación de fontanero y de auxiliar para cubrir ausencias temporales del mismo, inventarios, organización de archivos, libros de contabilidad, contratos laborales y de proveedores, sistema de gestión y seguridad en el trabajo. Encontrando organizada la documentación con los anexos para cada tema.

He asistido en algunas de las reuniones virtuales de Junta Administradora sobre las cuales se han levantado las correspondientes actas, que han sido socializadas por la administradora.

En lo relacionado con Caja menor, siempre he constatado que se encontraba al día, con los soportes de cada operación y las formalidades del caso. Los estados financieros son cuidadosamente revisados y presentados a la Junta para sus observaciones y comentarios. Los ingresos se incrementaron con la venta de seis puntos. Los gastos de administración y costos de operación están ajustados a lo presupuestado, pese a que se presentó una contingencia con la renuncia del fontanero que generó costos no considerados presupuestalmente. Los consumos crecieron en un porcentaje importante. Todos los comprobantes de compras, egresos, están sustentados para ser remitidos a la contadora para lo de su cargo. Se encontraron ordenados y son remitidos en forma oportuna.

Se está llevando regularmente una bitácora digital con las novedades de la planta del acueducto, que son revisadas y controladas por la administradora permanentemente.

La facturación por correos y WhatsApp, fluye normalmente, igualmente se hacen las impresiones en físico.

Se hizo una orden de servicio con la empresa SOLGESIN, para la actualización del sistema de seguridad en el trabajo, ejecutándose la primera parte. En el curso de la vigencia 2022 se retomará el proyecto que además incluye las capacitaciones en seguridad industrial para los trabajadores, en cumplimiento a lo que ordena la ley.

De las obras sugeridas por la Secretaría de Salud de Boyacá sobre seguridad industrial se adelantó la construcción en la planta de un baño con ducha, con la posibilidad de implementar un pequeño laboratorio y se compró una camilla.

Queda pendiente el pasamanos, y otros elementos sugeridos en las recomendaciones.

En lo que tiene que ver con la impermeabilización de los tanques, la Junta Administradora designó una comisión de su seno, para que llevara acabo el análisis técnico de las propuestas presentadas por las distintas empresas con el fin de comparar metodología, precios, materiales, garantías para recomendar la empresa que mejor propuesta entregue y convenga al acueducto.

Se está cumpliendo con las normas de salubridad, en lo relacionado con los exámenes de las muestras de agua, las mismas que son analizadas mensualmente por la Secretaría de Salud de Boyacá y el laboratorio Analizar de Duitama.

En lo que respecta a los inventarios como químicos, cajillas para puntos nuevos etc., considerando que no se manejan grandes cantidades, son almacenados en las dependencias de Aquaroble. Se encuentran debidamente registrados contablemente.

Los trabajadores están afiliados a la seguridad social como corresponde, los aportes se han venido efectuado de manera regular. Continuamos clasificados por la ARL Positiva en riesgo III. Los exámenes periódicos laborales se vienen realizando con el Grupo PREVENSO Ltda. en la ciudad de Tunja.

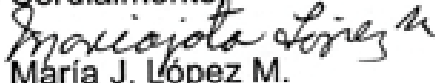
Las observaciones han sido atendidas por la administradora en su oportunidad así mismo, los requerimientos de los suscriptores.

El servicio se ha venido prestando con regularidad, no se han presentado emergencias importantes, los mantenimientos y arreglos cuando se han presentado se atienden con prontitud.

Reconozco la dedicación y compromiso de la Administradora, de los miembros de Junta Directiva, de la Contadora y el Fontanero.

Siempre hay oportunidades para mejorar. El apoyo de los suscriptores con sugerencias y manejo responsable del uso del agua son importantes para ser mas eficiente el servicio.

Cordialmente,



María J. López M.

Fiscal